|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Documents and Settings\Savina_AV\Рабочий стол\Герб ГМР.jpg**Российская Федерация** **Ленинградская область**

|  |
| --- |
| КОМИТЕТ ФИНАНСОВГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА188300, Ленинградская область,г.Гатчина, ул.Карла Маркса,44телефон (81371) 21348 факс (81371) 21348, 98658эл.адрес: gr\_kfin@gtn.ru |

от «04» апреля 2018г. № 320на №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | **Главам администраций** **городских и сельских поселений** **Гатчинского муниципального района****Главным распорядителям бюджетных средств Гатчинского муниципального района****Главным распорядителям бюджетных средств МО «Город Гатчина»** |

**Об особенностях составления и представления месячной и квартальной отчётности в 2018 году.**

Представление месячной и квартальной отчётности в Комитет финансов Гатчинского муниципального района (далее Комитет финансов) осуществляется администрациями городских и сельских поселений Гатчинского муниципального района, главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Гатчинского муниципального района, муниципального образования МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района (далее главные распорядители) в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (с изменениями и дополнениями) (далее – Инструкция № 191н), Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н (с изменениями и дополнениями) (далее – Инструкция № 33н) в сроки установленные приказом Комитета финансов от 04.04.2018г. № 17/кф «О сроках представления месячной и квартальной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования Гатчинского муниципального района, бюджета МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района, бюджетов городских и сельских поселений Гатчинского муниципального района, сводной квартальной отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений в 2018 году».

Месячная отчётность составляется на первое число месяца, следующего за отчётным, кроме на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего года; квартальная бюджетная отчётность составляется на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего года.

**Обращаем внимание**, что в связи с внесением изменений в инструкции 191н и инструкции 33н отчетные формы должны быть представлены с учетом последних изменений.

**Месячная бюджетная отчётность** представляется в Комитет финансов **на бумажных носителях** в следующем составе форм:

* Справка по консолидируемым расчётам в части денежных расчетов (ф. 0503125) – далее Справка ф. 0503125;
* Пояснительная записка (ф. 0503160) (текстовая часть для описания ф.0503125);

В текстовой части Пояснительной записки необходимо отразить:

- суммы межбюджетных трансфертов в пути, подробно описать случаи зачисления их на невыясненные поступления (в том числе и в федеральный бюджет) с указанием сумм, кодов и наименований безвозмездных поступлений, реквизитов платежных поручений (номер, дата), по которым произошло зачисление, главных распорядителей межбюджетных трансфертов, причин зачисления и мер, принятых по их уточнению.

**Дополнительно к формам месячной отчётности в составе квартальной бюджетной отчётности представляются**:

* Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127) – **на бумажном носителе**;
* Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) - **только на 1 июля 2018 года на бумажном носителе и с использованием программного комплекса «Свод-Смарт»;**
* Пояснительная записка (ф.0503160) – **на бумажных носителях и с использованием программного комплекса «Свод-Смарт»** в составе:

- Сведения о количестве государственных (муниципальных) учреждений (ф.0503161);

- Сведения об использовании информационно – коммуникационных технологий (ф. 0503177);

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

- Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

- текстовая часть Пояснительной записки (ф.0503160) – **5 разделов**;

* Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Гатчинского муниципального района бюджетам городских и сельских поселений (Приложение №7) – **на бумажном носителе.**

 При формировании Сведений ф.0503169 в текстовой части Пояснительной записки **приводятся причины образования дебиторской и кредиторской задолженности,** а также принимаемые меры по минимизации дебиторской (кредиторской) задолженности.

**Сводная квартальная бухгалтерская отчётность** муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий представляется в Комитет финансов в электронном виде **посредством выгрузки отчетных форм в ПК Свод Смарт и на бумажных носителях** в следующем составе:

* Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) (далее - Отчет ф. 0503737);

Отчет ф. 0503737 формируется и представляется раздельно по видам финансового обеспечения (коды 2, 4, 5, 6) в соответствии с требованиями Инструкции № 33н.

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф.0503760) в составе:

 - текстовая часть Пояснительной записки.

* Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779) (далее - Сведения ф. 0503779) с указанием номеров банковских счетов в графе 1 Раздела 1 "Счета в кредитных организациях".

Показатель по счету 0 210 03 000 отражается в разделе 1 Сведений ф.0503779.

По счетам, отраженным в разделе 2 "Счета в финансовом органе", а также по счету 0 210 03 000, отраженному в разделе 1, графа 1 не заполняется.

Сведения ф. 0503779 формируются и представляются раздельно по:

деятельности с целевыми средствами (коды видов финансового обеспечения 5, 6);

деятельности по оказанию работ (услуг) (коды видов финансового обеспечения 2, 4);

средствам во временном распоряжении (код вида финансового обеспечения 3).

* Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769)

Сведения ф. 0503769 составляются и представляются раздельно по видам деятельности (кодам видов финансового обеспечения 2, 4, 5, 6) и видам задолженности (дебиторская, кредиторская) с указанием в 1-17 разрядах номера счета бухгалтерского учета нулей.

В графе 1 отражаются номера счетов бюджетного учета по расчетам (задолженности дебиторской или кредиторской), по которым имеются остатки на начало, конец отчетного периода, на конец аналогичного периода прошлого финансового года и обороты по увеличению (уменьшению) задолженности сформированные в отчетном периоде.

Формирование показателей по графам 6, 8 осуществляется по счетам 1 206 00 000 "Расчеты по авансам", 1 302 00 000 "Расчеты по принятым обязательствам".

 В графах 2-4, 9-11 и 12-14 показатели по соответствующим счетам счета 1 206 00 000 "Расчеты по авансам", 1 302 00 000 "Расчеты по принятым обязательствам" в Сведениях ф. 0503769 **со знаком "минус" недопустимы.**

Раздел 2 Сведений ф. 0503769 заполняется в разрезе кодов счетов бухгалтерского учета, даты возникновения (мм.гггг) и исполнения по правовому основанию (мм.гггг).

* Отчет о движении денежных средств (ф. 0503723) - **только на 1 июля 2018 года.**

**Обращаем особое внимание**, что Сведения ф. 0503169 и сведения ф. 0503769 предоставляются в комитет финансов Гатчинского муниципального района **до 12 числа месяца**, следующего за отчетным.

Заместитель председателя комитета финансов

Гатчинского муниципального района Е.М. Булычева

Довгалюк Е.С.(81371) 93986

Гришина И.А. (81371) 98805