

2016 174

СОГЛАШЕНИЕ № 2

о порядке предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области муниципальному образованию Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование строительства объекта, включенного в подпрограмму «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

«15» июля 2016 г.

Комитет по строительству Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «**Главный распорядитель**», в лице заместителя председателя комитета по строительству Ленинградской области Кайянен Екатерины Евгеньевны, действующей на основании доверенности б/н от 12.01.2016 года, с одной стороны, и администрация муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «**Муниципальный заказчик**», в лице Главы администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области Любушкиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в целях реализации областного закона от 23.12.2015 № 139-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» (далее – закон об областном бюджете) заключили настоящее соглашение о порядке предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование строительства объекта, включенного в государственную программу Ленинградской области (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет порядок предоставления и расходования субсидии из областного бюджета Ленинградской области муниципальному образованию Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование строительства объекта, указанного в приложении 1 к Соглашению (далее – объект), в том числе порядок взаимодействия Сторон при осуществлении софинансирования.

1.2. Финансирование объекта осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами о государственных программах Ленинградской области (далее - государственная программа) и законом об областном бюджете, в пределах объемов, определенных приложением 1 к Соглашению.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Средства субсидии перечисляются на счет финансового органа Муниципального заказчика в территориальном органе Федерального казначейства, открытого для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на основании заявки на расход, сформированной Главным распорядителем.

Коды бюджетной классификации расходов областного бюджета, коды бюджетной классификации доходов бюджета Муниципального заказчика, коды бюджетной классификации расходов бюджета Муниципального заказчика указаны в приложении 1 к Соглашению.

2.2. Средства субсидии перечисляются Муниципальному заказчику после фактического выполнения работ и (или) в соответствии с условиями муниципальных контрактов, и в соответствии с графиком софинансирования объекта государственной программы за счет средств областного, местного бюджетов, внебюджетных источников (приложение 2 к Соглашению).

2.3. Заявка на расход формируется не ранее предоставления Муниципальным заказчиком Главному распорядителю копий и (или) заверенных копий заключенных муниципальных контрактов на выполнение строительных работ при выполнении Муниципальным заказчиком условий Соглашения.

Для финансирования вновь начинаемого строительством объекта помимо документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Муниципальный заказчик предоставляет оригиналы и (или) заверенные копии следующих документов:

иные договоры на выполнение работ (услуг), неразрывно связанных со строящимся объектом, в том числе:

договор об осуществлении строительного контроля;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, в том числе сводный сметный расчет;

правовой акт об утверждении проектно-сметной документации;

разрешение на строительство;

свидетельство о допуске к работам по строительству зданий и сооружений, выданное саморегулируемой организацией;

правоустанавливающие документы на земельные участки, здания и сооружения, в том числе на объекты незавершенного строительства;

муниципальный правовой акт, устанавливающий расходное обязательство муниципального образования;

муниципальную программу, направленную на достижение целей государственной программы, в рамках которой предоставляется субсидия;

выписку из бюджета Муниципального заказчика, заверенную финансовым органом Муниципального заказчика, об объемах средств, предусмотренных на выполнение работ по объекту;

информацию об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтверждаемой выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на

последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа Муниципального заказчика.

2.4. В случае изменения объема ассигнований областного бюджета Ленинградской области на строительство объекта, Стороны заключают дополнительное соглашение к Соглашению на выполнение работ в пределах финансовых средств, выделенных из областного бюджета Ленинградской области.

2.5. В случае изменения объемов финансирования объектов за счет средств бюджета муниципального образования и (или) внебюджетных источников, Стороны заключают дополнительное соглашение к Соглашению. При необходимости Главный распорядитель в установленном порядке вносит предложения о внесении изменений в объемы финансирования объекта за счет средств областного бюджета, установленные законом об областном бюджете и соответствующей государственной программой.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Главный распорядитель:

3.1.1. Обеспечивает перечисление средств субсидии Муниципальному заказчику путем формирования и представления в комитет финансов Ленинградской области заявок на расход, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.1.2. В случае изменения объема ассигнований областного бюджета Ленинградской области на строительство объекта, уведомляет Муниципального заказчика об изменении объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение двух недель со дня опубликования соответствующих изменений.

3.1.3. Осуществляет контроль за целевым, адресным, результативным использованием средств областного бюджета, соблюдением Муниципальным заказчиком условий, целей и порядка предоставления средств областного бюджета Ленинградской области и применяет к Муниципальному заказчику меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.1.4. Принимает, рассматривает и утверждает отчеты Муниципального заказчика об использовании средств субсидии, либо направляет Муниципальному заказчику мотивированный отказ в утверждении указанных отчетов в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета об использовании средств субсидии.

3.1.5. Выдает Муниципальному заказчику обязательные для исполнения предписания, связанные с обеспечением результативности, адресности и целевого характера использования средств субсидии, в том числе в целях устранения выявленных нарушений при использовании средств субсидии.

3.1.6. Запрашивает и получает от Муниципального заказчика документы, материалы и сведения, необходимые для реализации Соглашения.

3.1.7. По результатам освоения капитальных вложений при необходимости в установленном порядке вносит предложения о перераспределении лимитов государственных инвестиций.

3.2. Муниципальный заказчик:

3.2.1. Предоставляет Главному распорядителю копии документов, указанных в п. 2.3. Соглашения.

3.2.2. Осуществляет бюджетные инвестиции в объект из местного бюджета, в соответствии с действующим законодательством и условиями Соглашения.

3.2.3. Расходует средства субсидии на выполнение работ по объекту, в соответствии с действующим законодательством, в том числе техническими нормами и правилами, и условиями Соглашения по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета, указанным в приложении 1 к Соглашению.

Организует учет результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.2.4. Учитывает поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства областного бюджета в доходной и расходной части местного бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в приложении 1 к Соглашению.

3.2.5. Определяет заказчика – застройщика по строительству объекта и предоставляет договор с заказчиком-застройщиком Главному распорядителю.

3.2.6. Обеспечивает заключение заказчиком – застройщиком с государственным казенным учреждением «Управление строительства Ленинградской области» на безвозмездной основе договора о ведении строительного контроля по объекту и предоставляет оригинал и (или) заверенную копию указанного договора Главному распорядителю.

3.2.7. Осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» через уполномоченный орган – комитет государственного заказа Ленинградской области (по тем объектам, сметная стоимость которых более 20 млн.руб. и (или) финансовое обеспечение которых более чем на 50% предусмотрено за счет субсидий областного бюджета Ленинградской области).

3.2.8. Обеспечивает установку веб-камер на объекте.

3.2.9. Обеспечивает адресность и целевой характер использования средств субсидии и исполнение в полном объеме обязательств, установленных Соглашением.

3.2.10. Обеспечивает результативность использования средств субсидии, в том числе путем достижения целевых показателей результативности использования субсидии, установленных распоряжением Правительства Ленинградской области от 07 октября 2015 года № 407-р «Об утверждении Перечня расходных обязательств муниципальных образований на 2015-2017 годы, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из областного бюджета Ленинградской области, целевых показателей результативности

предоставления субсидий и их значений», Государственными программами и приложением 4 к Соглашению.

Обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности использования субсидии, установленным Соглашением.

3.2.11. Предоставляет Главному распорядителю план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии по форме, согласно приложению 5 к Соглашению.

3.2.12. Ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю отчет об освоении субсидии по форме, согласно приложению 3 к Соглашению на бумажном носителе и в электронном виде.

К отчету прилагаются оригиналы или заверенные копии следующих документов:

справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (для строительно-монтажных работ);

акты выполненных работ КС-2 (для строительно-монтажных работ);

накопительная ведомость объемов выполненных работ;

акты выполненных работ (для иных работ);

платежные поручения с отметкой, подтверждающей финансирование объекта за счет средств областного и местного бюджетов (копии);

счета на оплату от подрядной организации Муниципальному заказчику с отметкой и подписью заказчика «к оплате».

3.2.13. В случае наличия остатка средств прошлых финансовых периодов, потребность на использование которого подтверждена в установленном порядке, отражает данные средства и движения по ним в отчете в соответствующих графах отдельной строкой.

3.2.14. Ежеквартально размещает отчетную информацию о достижении значения показателей результативности использования субсидии на официальном сайте Муниципального заказчика (информацию об объекте, планируемую и фактический график выполнения работ, результаты фотофиксации выполненных работ).

3.2.15. В срок до двадцатого января года, следующего за годом предоставления субсидии, предоставляет Главному распорядителю отчет о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии по форме, согласно приложению 4 к Соглашению, и размещает его на официальном сайте муниципального образования.

3.2.16. В течение 30 дней со дня получения заказчиком - застройщиком разрешения на ввод объекта в эксплуатацию предоставляет Главному распорядителю оригинал и (или) копию указанного разрешения и выписку из реестра муниципальной собственности, подтверждающую регистрацию права муниципальной собственности на объект.

3.2.17. В случае изменения объемов финансирования объекта из местного бюджета и внебюджетных источников, уведомляет Главного распорядителя об

изменении ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение двух недель со дня принятия решения о соответствующих изменениях.

3.2.18. Обеспечивает беспрепятственный доступ сотрудников Контрольно-счетной палаты Ленинградской области на документальные проверки исполнения бюджета Муниципального заказчика, связанные с целевым и эффективным использованием средств субсидии в ходе исполнения муниципальных контрактов.

3.2.19. При подготовке документации для проведения торгов обеспечивает включение в проекты муниципальных контрактов на выполнение работ по объекту следующие условия:

1) осуществление предварительной оплаты за счет средств местного бюджета (в случае если муниципальный контракт содержит условия о предварительной оплате);

2) максимально возможные размеры штрафов и пени за неисполнение подрядчиком своих обязательств;

3) установку веб-камер на объекте;

4) право Муниципального заказчика обратиться в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области с иском о расторжении муниципального контракта и возврате подрядной организацией перечисленных ранее средств в случае невыполнения условий муниципального контракта, а также уплате всех предусмотренных муниципальным контрактом неустоек.

3.2.20. При подготовке документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд обеспечивает установление в техническом задании и проекте муниципального контракта сроков выполнения этапов строительства объектов, в том числе:

подготовка земельного участка;

выполнение земляных работ;

выполнение работ по монтажу сетей инженерно-технического обеспечения.

3.2.21. При приемке работ по объекту, в том числе поэтапной, обеспечивает привлечение на безвозмездной основе представителя государственного казенного учреждения «Управление строительства Ленинградской области» и выполняет выданные указанным учреждением рекомендации, относящиеся к качеству выполненных работ.

3.2.22. Исходя из цены заключенных муниципальных контрактов, полученной по итогам размещения муниципального заказа, уточняет объем инвестиционных расходов и представляет уточненные сведения Главному распорядителю для корректировки Соглашения и подготовки предложений по внесению изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год.

3.2.23. Несет ответственность за достоверность предоставляемых документов и сведений.

4. Ответственность сторон

4.1. Муниципальный заказчик несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае установления факта нецелевого и (или) неэффективного использования Муниципальным заказчиком средств субсидии, Главный распорядитель имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке и (или) применить иные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае одностороннего расторжения Главным распорядителем Соглашения и (или) принятия решения о применении мер принуждения, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, Муниципальный заказчик в месячный срок со дня получения уведомления о расторжении Соглашения осуществляет возврат Главному распорядителю использованных не по назначению средств и обеспечивает выполнение работ за счет средств местного бюджета.

4.3. Главный распорядитель вправе приостановить финансирование объекта или подготовить предложения по перераспределению средств областного бюджета в случаях:

не представления Муниципальным заказчиком в установленные Соглашением сроки отчетов или представления недостоверной информации о финансировании и освоении средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию инвестиционного проекта по объекту;

реализации Муниципальным заказчиком инвестиционного проекта по объекту со значительными отклонениями от его параметров, включая показатели экономической, бюджетной, социальной и технологической эффективности, на основании которых принималось решение о его финансировании с участием средств областного бюджета;

не проведения Муниципальным заказчиком закупок товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с условиями Соглашения;

не освоения Муниципальным заказчиком выделенных объемов ассигнований в установленные сроки;

не достижения Муниципальным заказчиком установленных значений целевых показателей результативности предоставления (использования) субсидии.

4.4. В случае невыполнения Муниципальным заказчиком обязательств по финансированию объекта из бюджета муниципального образования, вытекающих из Соглашения, Соглашение подлежит корректировке с указанием в нем причин неисполнения муниципальным образованием обязательств и включением в него обязательств Муниципального заказчика по дополнительному выделению соответствующих средств из бюджета муниципального образования в очередном финансовом году.

4.5. Если в течение семи месяцев текущего финансового года с момента включения объекта в государственную программу по итогам аукционов и конкурсов не определены подрядные организации, Главный распорядитель средств областного бюджета инициирует корректировку государственной программы в части исключения соответствующего объекта из программы и перераспределения высвобождающихся средств, с дальнейшей корректировкой Соглашения.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение настоящего Соглашения в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельства непреодолимой силы являются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, возникшие помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия.

Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другие стороны о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Соглашению.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех месяцев подряд, Соглашение может быть расторгнуто любой из Сторон, путем направления письменного уведомления другим Сторонам.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при реализации настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров и служебной переписки.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий в порядке, установленном пунктом 5.1 Соглашения, спор подлежит передаче в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых предоставляется в комитет финансов Ленинградской области и по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются Сторонами в письменном виде и являются неотъемлемой частью Соглашения.

6.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением.

6.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон, а так же в одностороннем порядке Главным распорядителем, в соответствии с положениями раздела 4 Соглашения.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Главный распорядитель: комитет по строительству Ленинградской области.

Адрес: 191014, г. Санкт-Петербург, ул. Некрасова, 14

ИНН 7841386725

КПП 784101001

лицевой счет № 02329981002 (комитет финансов Ленинградской области) на
балансовом счете № 40201810300000001022
отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург
БИК 044106001

ОКТМО 41 000 000

Муниципальный заказчик: Администрация Гатчинского муниципального
района Ленинградской области.

Адрес: 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44

Получатель финансовых средств:

ИНН 4705032070 КПП 470501001

ОКТМО 41618000

УФК по Ленинградской области

МКУ «Служба координации и развития коммунального хозяйства и строительства»
п/с 04453908370)

Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

Расчетный счет 40101810200000010022

БИК 044106001

Код организации: 06186

тел.(8-813-71) 908-50

8. Подписи сторон

от Муниципального заказчика

от Главного распорядителя

Глава администрации
муниципального образования
Гатчинский муниципальный район
Ленинградской области

Заместитель председателя
комитета по строительству
Ленинградской области



Е.В. Любушкина

М.П.

Е. Е. Кайянен

М.П. *Е.Е. Кайянен* *Е.В. Любушкина*

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов, включенных в адресную инвестиционную программу за
счет средств областного бюджета на 2016 год

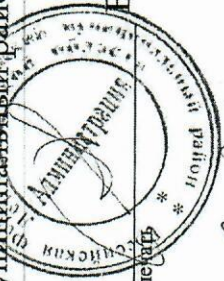
№ п/п	Раздел программы	КБК расходов областного бюджета	Наименование объекта	КБК доходов местного бюджета	КБК расходов местного бюджета	Объем ассигнований на год (тыс. руб.)		
						Областной бюджет	Местный бюджет	Федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма. «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014- 2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»	981 05 03 6370270680 522 251	Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы	246 20 20 20 77050000 151	246 05 03 1920070680414	5600,00		-
					246 05 03 19200S0680414		312,50	

Муниципальный заказчик:

Глава администрации муниципального образования
Гатчинский муниципальный район Ленинградской области

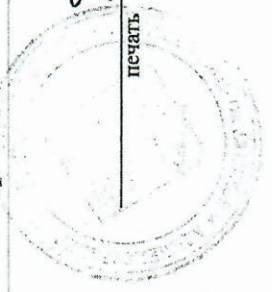
Главный распорядитель:

Заместитель председателя комитета по строительству
Ленинградской области



Е.В. Любушкина

печать



Е.Е. Кайянен

печать

Е.В. Любушкина

Е.Е. Кайянен

ГРАФИК
софинансирования объектов, включенных в адресную инвестиционную программу за счет средств областного бюджета на 2016 год

№ п/п	Раздел программы	Наименование объекта	Источник	Всего	Сумма ассигнований (тыс. руб.)			
					в том числе			
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»	Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы	Областной бюджет Местный бюджет Федеральный бюджет	5600,0 312,5 -		337,3 17,7	5262,7 294,8	

Муниципальный заказчик:

Глава администрации муниципального образования
Гатчинский муниципальный район Ленинградской области

Главный распорядитель:
Заместитель председателя комитета по строительству
Ленинградской области



Е.В. Любушкина

Е.Е. Кайянен

печать

Исфр - Шамп

[Handwritten signature]

ОТЧЕТ

об освоении субсидий по объектам, включенным в адресную инвестиционную программу за счет средств областного бюджета за _____ 2016 год (нарастающим итогом) администрации муниципального образования _____ (рублей)

Наименование стройки (объекта)	Предусмотрено средств в 2016 году				Получено субсидий в 2016 году		Приняты в 2016 году бюджетные обязательства		Выполнение капитальных вложений	Перечислено средств организациям в 2016 году				Остаток субсидий на лицевых счетах	Примечания (перечень основных видов выполненных работ, общее состояние строительной готовности объекта (проц.), причины возникновения остатка и т.д.)	
	Всего	в том числе			федеральный бюджет	областной бюджет	контрагент	номер и дата договора		сумма договора на 20__ год	Всего	в том числе				
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет								федеральный бюджет	областной бюджет			местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы																

Целевое использование субсидий в сумме _____ подтверждаю. _____ (цифрами и прописью)

Глава администрации муниципального образования _____ «__» ____ 20__ года
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Руководитель финансового органа муниципального образования _____ «__» ____ 20__ года
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)



ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей результативности использования субсидии в 2016 году

таблица 1

№ п/п	Наименование целевого показателя результативности	Единица измерения (мест, проц, чел., компл., ед. и т.д.)	Значение целевого показателя результативности			
			На начало 2016 г.	На конец 2016 г. в случае не предоставления субсидии	На конец 2016 г. после использования субсидии (плановое)	На конец 2016 г. после использования субсидии (фактическое)
1	2	3	4	5	6	7
	Строительство распределительный газопровод	м	0	0	5393,0	

таблица 2

№ п/п	Наименование целевого показателя результативности	Единица измерения	Значение целевого показателя результативности			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	2	3	4	5	6	7
1	Ввод объекта в эксплуатацию	дата				20.12.2016
2	Выполнение работ	тыс. руб.				5912,5

Муниципальный заказчик:

Глава администрации муниципального образования
Гатчинский муниципальный район Ленинградской области

Главный распорядитель:

Заместитель председателя комитета по строительству
Ленинградской области



Е.В. Любушкина

Е.Е. Кайянен

печать

Лобков

Кайянен

План мероприятий («дорожная карта»)

изменений целевых показателей

результативности использования субсидии в 2016 году по объекту: Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы

Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4
Проведение аукциона на выполнение работ	Июль 2016г.	Администрация Гатчинского муниципального района, МКУ «СК и Р КХ и С»	Определение подрядной организации по итогам проведения аукциона
Заключение муниципального контракта	Август 2016г.	МКУ «СК и Р КХ и С», подрядчик	Заключение муниципального контракта
Выполнение работ	В соответствии с муниципальным контрактом	Подрядная организация, в соответствии с муниципальным контрактом	Завершение работ в соответствии с муниципальным контрактом – 20.12.2016г.
Премка объекта в порядке, установленном муниципальным контрактом	В сроки, предусмотренные муниципальным контрактом	Администрация Гатчинского муниципального района, МКУ «СК и Р КХ и С»	Акт приемочной комиссии передачи объекта заказчику подрядчиком
Осуществление контроля за техническим состоянием объекта в гарантийный период	В течение гарантийного периода	Подрядная организация, в соответствии с муниципальным контрактом	Надлежащее техническое состояние объекта
Предъявление претензий, обращений в СРО подрядчика, исков к подрядной организации в случае ее отказа устранить выявленные недостатки в ходе эксплуатации объекта	В течение гарантийного периода	Администрация Гатчинского муниципального района, МКУ «СК и Р КХ и С»	Обеспечение возможности возврата денежных средств либо устранение выявленных недостатков силами подрядчика

Муниципальный заказчик:

Глава администрации Муниципального образования

Гатчинский муниципальный район Ленинградской области

Е.В. Любушкина



Дополнительное соглашение № 2
к Соглашению № 2 от 15 июля 2016 г.

о порядке предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области муниципальному образованию Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование строительства объекта, включенного в подпрограмму «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

«19» декабря 2016 г.

Комитет по строительству Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «**Главный распорядитель**», в лице заместителя председателя комитета по строительству Ленинградской области Кайянен Екатерины Евгеньевны, действующей на основании доверенности б/н от 12.01.2016 года, с одной стороны, и администрация муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «**Муниципальный заказчик**», в лице Главы администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области Любушкиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению № 2 от 15 июля 2016 г. о порядке предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области муниципальному образованию Гатчинский муниципальный район Ленинградской области на софинансирование строительства объекта, включенного в подпрограмму «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее – Соглашение), действующему в редакции Дополнительного соглашения к нему № 1 от 23.09.2016 года, о нижеследующем:

1. Внести изменения в Приложения 1, 2 и 4 к Соглашению, изложив их в новой редакции (приложение 1, 2 и 3 к настоящему дополнительному соглашению соответственно).

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах имеющих равную юридическую силу, один из которых предоставляется в комитет финансов Ленинградской области и по одному для каждой из Сторон.

Handwritten signature

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением.

Приложения: Приложение 1, 2 и 3 к дополнительному соглашению.

Подписи сторон

от Муниципального заказчика

от Главного распорядителя

Глава администрации
муниципального образования
Гатчинский муниципальный
район Ленинградской области

Заместитель председателя
комитета по строительству
Ленинградской области



Е.В. Любушкина



М.П.

Е. Е. Кайянен

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

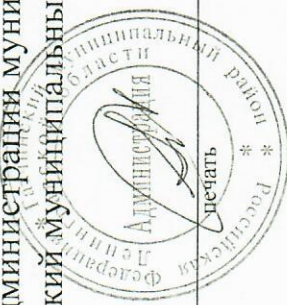
ПЕРЕЧЕНЬ

объектов, включенных в адресную инвестиционную программу за
счет средств областного бюджета на 2016 год

№ п/п	Раздел программы	КБК расходов областного бюджета	Наименование объекта	КБК доходов местного бюджета	КБК расходов местного бюджета	Объем ассигнований на год (тыс. руб.)		
						Областной бюджет	Местный бюджет	Федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»	981 05 03 6370270680 522 251	Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы	246 20 20 20 77050000 151	246 05 03 1920070680414	4713,8	248,1	-

Муниципальный заказчик:

Глава администрации муниципального образования
Гатчинский муниципальный район Ленинградской области



Е.В. Любушкина

Главный распорядитель:

Заместитель председателя комитета по строительству
Ленинградской области



Е.Е. Кайянен

Handwritten signature of E.E. Kайянен

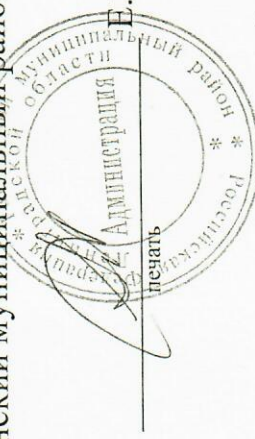
ГРАФИК

софинансирования объектов, включенных в адресную инвестиционную программу за счет средств областного бюджета на 2016 год

№ п/п	Раздел программы	Наименование объекта	Источник	Сумма ассигнований (тыс. руб.)			
				Всего	в том числе		
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»	Проект комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку дер. Истинка, в том числе: финансирование строительства распределительного газопровода, в том числе проектные работы	Областной бюджет Местный бюджет Федеральный бюджет	4713,8 248,1 -		0,0 0,0	4713,8 248,1

Муниципальный заказчик:

Глава администрации муниципального образования
Гатчинский муниципальный район Ленинградской области



Е.В. Любушкина

Главный распорядитель:

Заместитель председателя комитета по строительству
Ленинградской области



Е.Е. Кайянен

Мороз *Шинин*