

Соглашение
о предоставлении в 2019 году субсидии из областного бюджета
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований
Ленинградской области на реализацию проектов-победителей конкурса
в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства
общественно значимых публичных пространств общегородского значения»
в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»
государственной программы Ленинградской области
«Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем
граждан на территории Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

« 01 » июля 2019 года

Комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области в лице председателя комитета Кулакова Игоря Яковлевича, действующего на основании Положения о комитете по архитектуре и градостроительству Ленинградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 10.02.2014 № 16, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», с одной стороны, и администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области (далее – муниципальное образование) в лице Главы администрации Любушкиной Елены Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования, утвержденного решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района от «29» ноября 2013 года № 334, именуемая в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 20 декабря 2018 года № 130-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию проектов, признанных в 2017 году победителями конкурса в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства общественно

значимых публичных пространств общегородского значения» в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2019 года № 166 (далее – Порядок), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета Ленинградской области в 2019 году субсидии на реализацию проекта, признанного в 2017 году победителем конкурса в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения» в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» (далее – субсидия).

2. Объем субсидии, подлежащий предоставлению из областного бюджета

2.1. Размер субсидии, предоставляемой Получателю в 2019 году в соответствии с Порядком и настоящим Соглашением, утвержден постановлением Правительства Ленинградской области от 23 апреля 2019 года № 181 «О распределении в 2019 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию проектов, признанных в 2017 году победителями конкурса в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения» в рамках государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», и составляет 9 500 000 (девять миллионов пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

2.2. Доля софинансирования, установленная для Получателя рассчитывается по формуле:

$ДС_i = СП_i - ОС_i$, где:

ДС_i - доля софинансирования для Получателя;

СП_i - сметная стоимость проекта Получателя, имеющая положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости проекта;

ОС_i - объем средств субсидий Получателю.

Доля софинансирования, предусмотренная в бюджете Получателя составляет 9 576 623,87 (девять миллионов пятьсот семьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать три) рубля 87 копеек

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в местном бюджете Получателя бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии;

б) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, соответствующие целям Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

в) соблюдение Получателем минимальной доли расходов на финансирование расходных обязательств, софинансируемых за счет субсидий (далее – минимальная доля софинансирования);

г) отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Получателя;

д) своевременное представление отчетов о достижении значений целевого показателя результативности;

е) своевременное представление отчетов о расходах бюджета Получателя, источником финансового обеспечения которых являются субсидии;

ж) наличие муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство Получателя;

з) наличие муниципального контракта на выполнение работ по благоустройству, осуществляемых в рамках реализации проекта, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – муниципальный контракт);

и) соблюдение условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ленинградской области, установленных пунктами 2 - 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

к) подписание Соглашения Получателем.

3.2. Субсидия предоставляется муниципальному образованию, соответствующему следующим критериям:

а) проектно-сметная документация, представленная Получателем, разработана на основании проекта, признанного победителем ежегодного конкурса «Архитектурный облик общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области» в номинации «Лучший проект создания и(или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения», и предусматривает реализацию завершенного

комплекса мероприятий по благоустройству территории, применительно к которой был подготовлен проект, либо части такой территории;

б) наличие положительного заключения государственной экспертизы по результатам рассмотрения проектно-сметной документации и заключения государственной экспертизы проверки определения достоверности сметной стоимости проекта в случаях, установленных действующим законодательством, представленного в комитет до 20 мая года, в котором осуществляется предоставление субсидий.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется на счет Получателя в соответствии с Порядком после принятия Главным распорядителем решения о перечислении средств областного бюджета Ленинградской области по результатам рассмотрения заявки и документов, представленных Получателем.

Заявка представляется Получателем в адрес Главного распорядителя в свободной форме.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем на счет главного администратора дохода бюджета в муниципальном образовании, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе 10 настоящего Соглашения.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования, установленной соглашением, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4.4. При заключении муниципального контракта размер средств по источникам финансирования, в том числе субсидия, предоставляемая из областного бюджета Ленинградской области, уменьшается пропорционально снижению начальной (максимальной) цены контракта по результатам проведения конкурсных процедур.

4.5. Получатель направляет Главному распорядителю заявку на предоставление субсидий с приложением следующих документов:

а) выписка из местного бюджета о наличии в бюджете Получателя бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет средств субсидии, на текущую дату;

б) копия муниципального контракта;

в) копия платежного поручения, подтверждающего факт софинансирования выполненных работ из бюджета Получателя;

г) копии актов выполненных работ (форма КС-2);

д) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3),

е) копия акта сдачи-приемки выполненных работ к муниципальному контракту;

ж) копия акта приемки законченного строительством объекта приемочной

комиссией (форма КС-14) в случаях, установленных законодательством;

з) копия счета;

и) копия счета-фактуры;

к) копия экспертизы результатов, предусмотренных муниципальным контрактом, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

л) выписка из муниципальной программы, предусматривающей наличие мероприятий, соответствующих целям государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» в части исполнения основного мероприятия Создание (или) благоустройство общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области;

м) выписка из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения;

н) документ, подтверждающий соблюдение Получателем нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области на 2019 год, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2018 № 529;

о) копия муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство Получателя;

п) копию положительного заключения государственной экспертизы по результатам рассмотрения проектно-сметной документации и заключения государственной экспертизы проверки определения достоверности сметной стоимости проекта в случаях, установленных действующим законодательством,;

р) служебный документ Получателя, подтверждающий соответствиерезультата выполненных в соответствии с проектно-сметной документацией работ проекту, признанному победителем ежегодного конкурса «Архитектурный облик общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области» в номинации «Лучший проект создания и(или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения».

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязан:

а) рассматривать в соответствии с Порядком представленные Получателем заявку и документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Соглашения;

б) обеспечивать предоставление субсидии Получателю при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

в) устанавливать значения целевого показателя результативности использования субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его достижения;

г) направлять Получателю требование о возврате средств в областной бюджет Ленинградской области в объеме, определяемом в соответствии с разделом 6 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257, в случае недостижения значений целевых показателей результативности либо использованные Получателем не по целевому назначению;

д) проверять полноту документов представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением;

е) осуществлять контроль за использованием субсидии Получателем по целевому назначению;

ж) совместно с комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий;

з) ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в комитет финансов Ленинградской области сводный отчет о расходовании субсидии Получателем;

и) выполнять иные обязанности, установленные бюджетным законодательством, Порядком и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

а) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за использованием субсидии по целевому назначению, а также для реализации настоящего Соглашения;

б) требовать от Получателя представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

в) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления Получателем документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

г) знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися использования субсидии, в том числе с информацией, хранящейся в электронной форме в базах данных Получателей, а также технической документацией к таким базам данных;

д) принимать решение об использовании остатка целевых средств (не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года) в очередном финансовом году на те же цели при наличии такой потребности;

е) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством, Порядком и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязан:

а) выполнять условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением;

б) обеспечивать:

достижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии;

соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям целевых показателей результативности использования субсидии, установленным настоящим Соглашением;

в) организовывать учет и представление отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии;

г) отражать поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства областного бюджета Ленинградской области в доходной части местного бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

д) представлять Главному распорядителю:

заявку на перечисление субсидии в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам, с приложением копий документов, подтверждающих наличие соответствующих денежных обязательств;

план мероприятий («дорожную карту») по достижению целевого показателя результативности использования субсидии по форме согласно приложению 2;

е) ежеквартально не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным предоставлять Главному распорядителю:

отчет о достижении значений целевого показателя результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению;

отчет о расходах бюджета Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно приложению 4 к настоящему Соглашению;

информацию о ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии согласно приложению 5 к настоящему Соглашению;

перечень включенных в муниципальную программу в 2019 году мероприятий, направленных на реализацию проектов-победителей конкурса в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения» в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления своих полномочий» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области» согласно приложению 6 к настоящему Соглашению;

з) осуществлять:

фотофиксацию работ до и после реализации проекта;

ежеквартальное размещение отчета о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии на официальном сайте Получателя;

и) обеспечивать возврат неиспользованного в текущем году остатка субсидии в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области;

к) письменно уведомлять Главного распорядителя о прекращении потребности в субсидии (остатке субсидии) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обязательств;

л) представлять по требованию Главного распорядителя в течение 3 рабочих дней данные бухгалтерского учета, связанные с использованием субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения;

м) не допускать образования задолженности:

по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Получателя;

н) представлять Главному распорядителю и комитету государственного финансового контроля Ленинградской области по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий по соблюдению Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением не позднее 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса;

о) представлять заявление о прекращении выплаты субсидий Главному распорядителю в день, когда Получателю субсидии стало известно о задолженности:

по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Получателя;

п) обеспечивать:

заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в трехдневный срок, в случае изменения реквизитов Получателя;

полноту и достоверность информации, документов, сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и комитету государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с настоящим Соглашением;

соблюдение фактической доли расходов бюджета Получателя на финансирование обязательств, софинансируемых за счет субсидии, в отчетном году;

р) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе:

а) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

б) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе знакомиться с результатами проверки и указывать о своем ознакомлении с

результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями Главного распорядителя и комитета государственного финансового контроля Ленинградской области;

в) обжаловать действия (бездействие) Главного распорядителя и комитета государственного финансового контроля Ленинградской области, повлекшие за собой нарушение прав Получателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

6. Порядок осуществления Главным распорядителем контроля за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением

Контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением, осуществляется Главным распорядителем в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и на основании аналитических данных, предоставленных Получателем, в том числе:

выписки из ежемесячной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области;

выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия на софинансирование которых предоставляется субсидия;

выписки из решения о бюджете муниципального образования, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

отчета о достижении значений целевых показателей результативности;

отчета о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

7. Оценка достижения значения целевого показателя использования субсидии и последствия недостижения Получателем установленных значений целевого показателя результативности

7.1. Оценка достижения значения целевого показателя результативности использования субсидии производится на основании представленных Получателем отчетов о достижении значений целевых показателей результативности и о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия по формам согласно приложениям 4 и 5к настоящему Соглашению, а также информации о

ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению.

7.2. В случае недостижения Получателем установленных значений целевого показателя результативности использования субсидии, к Получателю применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 6 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257.

8. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Прочие условия

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае недостижения согласия споры, возникшие между Сторонами, решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью и вступают в действие после их подписания Сторонами.

9.3. Расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон.

9.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в следующих случаях:

неисполнение Получателем обязанностей, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Соглашения;

невыполнение условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

недостижение Получателем установленных настоящим Соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

9.5. Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.6. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10. Платежные реквизиты Сторон

<p>Главный распорядитель Местонахождение: 191023, Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 1, подъезд 5</p> <p>Телефон: (812) 611-46-00 ИНН: 7840504528 КПП: 784001001 ОКПО: 00098105</p> <p>Банковские реквизиты: л/с 02393950001 на счете №40201810300000001022 комитета финансов Ленинградской области ИНН 7825663932, КПП 784201001, открытом в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ленинградское), 195273, г. Санкт-Петербург, Шафировский пр. д.4, ИНН 7702235133, КПП 780603001, БИК 044106001</p> <p>Адрес электронной почты: 5711323@mail.ru</p>	<p>Получатель Местонахождение: индекс, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44. Код администратора доходов 001 Код организации 20391 Телефон: 8 (81371)9-31-00, 9-47-77 (т/ф) ИНН: 4705030989 КПП: 470501001 ОКТМО: 41618101</p> <p>Платежные реквизиты: Банк: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург Р/счет: 40101810200000010022 УФК по Ленинградской области (Администрация Гатчинского муниципального района лицевой счет получателя средств 04453203910) БИК: 044106001 КБК 001 202 29999 13 0000 150</p> <p>Адрес электронной почты: radm@gtn.ru</p>
--	---




11. Подписи Сторон


Главный распорядитель
 Т. Кулаков И.Я.
 (подпись) (Фамилия и инициалы)




Получатель
 / Любушкина Е.В.
 (подпись) (Фамилия и инициалы)

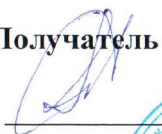


Значения целевого показателя результативности использования субсидии

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевых показателей результативности	Значение целевого показателя на момент предоставления субсидии (или за последний отчетный период)	Значение целевого показателя, которое будет достигнуто в случае не предоставления субсидии	Значение целевого показателя, которое будет достигнуто после использования субсидии
1.	Создание (или) благоустройство общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области – выполнение работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчикова от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии)	количество реализованных проектов	0	0	1

Получатель



/ Любушкина Е.В.

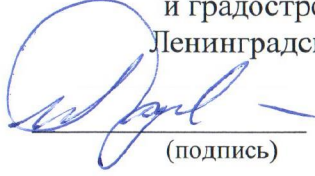
(подпись)

(Фамилия и инициалы)



Евгений Верещин *И.В.* *И.В.*

«Согласовано»
комитет по архитектуре
и градостроительству
Ленинградской области


(подпись) Козлов И.Я.
(Фамилия и инициалы)
«01» июля 2019 года

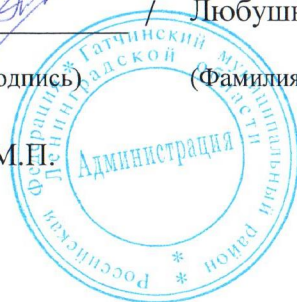
**План мероприятий («дорожная карта»)
по достижению целевого показателя результативности использования субсидии**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	Выполнение работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчикова от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии)	25 декабря 2019 г.	Коновалов Дмитрий Валерьевич – Председатель Комитета по строительству администрации Гатчинского муниципального района

Получатель


(подпись) / Любушкина Е.В.
(Фамилия и инициалы)

М.П.



 Любушкина Е.В. 

**Отчет о достижении показателей результативности
использования субсидии**

по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя Администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области

Отчетный период: _____

№ п/п	Наименование субсидии/Цель субсидии (приводится, если не указана в наименовании субсидии)	Показатели результативности предоставления субсидии					
		Наименование показателя, единицы измерения	Плановое значение показателя	Дата, к которой должно быть достигнуто значение показателя	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
				25 декабря 2019 г.			

Исполнитель _____
(должность) (фамилия и инициалы) (телефон)

Получатель

(подпись) Любушкина Е.В.
(Фамилия и инициалы)



Евгений Сергеевич С.Б.

ОТЧЕТ

о расходах бюджета Получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия

Наименование Получателя Администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области
Отчетный период: _____

№	Предмет (наименование мероприятия) контракта (договора)	Контрагент	Номер и дата контракта (договора)	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию мероприятий в 20__ году (руб.)			Получено средств в субсидии (руб.)	Кассовые расходы консолидированного бюджета в 20__ году (руб.)			Выполнено работ, оказано услуг, поставлено товаров в 20__ году (руб.)			Перечислено средств контрагентам в 20__ году (руб.)			Остаток средств субсидии на лицевых счетах МО на 01.01.20__ (ОБ, руб.)
				Всего	в том числе			Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего	в том числе		
					областной бюджет	местный бюджет			областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Наименование мероприятия из перечня мероприятий, включенных в муниципальную программу в 2018 году																	
Всего по направлению, в том числе:																	
1	Выполнение работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчикова от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии)	Индивидуальный предприниматель Егунян Арман Эдуардович	Муниципальный контракт № 04/19 от 15.01.2019 г	19 076 623,87	9 500 000	9 576 623,87	9 500 000										x
ВСЕГО по соглашению																	

Целевое использование субсидии (обл. бюджет) в сумме _____ подтверждаю.
(цифрами и прописью)

Получатель



_____/ Любушкина Е.В.

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

Евг. Вертер Е.В.

**Информация
о ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей
результативности использования субсидии**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Фактический срок реализации	Достигнутый результат
1	2	3	4	5	6	7
	Выполнение работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчикова от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии)	25 декабря 2019 г.	Коновалов Дмитрий Валерьевич – Председатель Комитета по строительству администрации Гатчинского муниципального района	Выполненные работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчикова от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии.		

Исполнитель _____
(должность) (фамилия и инициалы)

_____ (телефон)

Получатель

/ Любушкина Е.В.



Сейф Валерий А. В.

Перечень

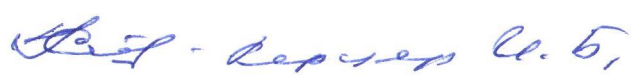
включенных в муниципальную программу в 2019 году мероприятий, направленных на реализацию проектов-победителей конкурса в номинации «Лучший проект создания (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств общегородского значения» в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	КБК расходов	КБК расходов местного бюджета	Объем ассигнований на 2019 год (тыс. руб.)
	Выполнение работ по благоустройству "Бульвара Науки" на пешеходном участке улицы Коли Подрядчика от примыкания ее к улице Константинова до примыкания к ней улицы Русинова в муниципальном образовании города Гатчина (участок от ул. Константинова до ул. 7-ой Армии)	Областной бюджет	950 0503 5630374570 521 251 211 1166030401	001 0503 35400 S4570 244	9 500,00000
		Местный бюджет		001 0503 35400 S4570 244	9 576,62387

Получатель

 / Любушкина Е.В.
(подпись) (Фамилия и инициалы)



 - Кarpов С.Б., 