

3      ЭКЗ: - ГМР

## СОГЛАШЕНИЕ А21772-2019

о предоставлении субсидии в 2019 году из областного бюджета  
Ленинградской области бюджету муниципального образования «Город Гатчина»  
Гатчинского муниципального района Ленинградской области на реализацию  
мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов  
с погодным и часовым регулированием в рамках основного мероприятия  
«Обеспечение реализации энергосберегающих мероприятий в муниципальных  
образованиях» подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической  
эффективности на территории Ленинградской области» государственной программы  
Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития  
коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в  
Ленинградской области»

г. Санкт-Петербург

« 21 » сентября 2019 г.

Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области, в лице председателя комитета по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области Андреева Юрия Владиславовича, действующего на основании Положения о комитете по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 02.10.2012 года № 302, и именуемый в дальнейшем «**Комитет**», с одной стороны, и администрация Гатчинского муниципального района Ленинградской области, выступающая от имени муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области, являющаяся получателем субсидии, в лице главы администрации Любушкиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава Гатчинского муниципального района, Устава МО «Город Гатчина» и положения об администрации Гатчинского муниципального района от 23.12.2011 №186 (с изменениями от 28.02.2014 №358), именуемая в дальнейшем «**Администрация**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областным законом от 20.12.2018 года №130-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – закон об областном бюджете), постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 400 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» (далее – Программа), постановлением Правительства Ленинградской области от 08.11.2016 года №424 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного



бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием в рамках основного мероприятия «Обеспечение реализации энергосберегающих мероприятий в муниципальных образованиях» подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

## **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии в 2019 году из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальное образование) на реализацию мероприятий по установке автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием (далее – субсидия, мероприятия, АИТП) в рамках Программы.

1.2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципального образования, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросу местного значения – организация теплоснабжения населения.

1.3. Размер предоставляемой субсидии из областного бюджета Ленинградской области составляет 108 650 000 (сто восемь миллионов шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области.

Перечисление субсидии осуществляется на основании распорядительной заявки Комитета комитетом финансов Ленинградской области в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органа, исполняющего бюджет муниципального образования, открытые в территориальном органе Федерального казначейства.



1.4. Финансирование мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования составляет 15 900 000 (пятнадцать миллионов девятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

1.5. Нормативным правовым актом муниципального образования, устанавливающим расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия, является муниципальная программа МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной, инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в МО "Город Гатчина" в 2018-2020 г.г.», утвержденная постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 29.09.2017 №4305 (в редакции), а также решение совета депутатов МО «Город Гатчина» от 28.11.2018 №50 «О бюджете МО «Город Гатчина» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

1.6. Целевым показателем результативности предоставления субсидии (далее – целевой показатель результативности) является количество АИТП, установленных в жилищном фонде муниципального образования. Значения целевых показателей результативности определены в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

## **2. Порядок предоставления субсидии**

2.1. Перечисление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется после получения Комитетом заявки муниципального образования на перечисление субсидии в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с актами выполненных работ и (или) с условиями заключенных муниципальных контрактов (соглашений о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования), с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ по установке АИТП и потребность в осуществлении расходов, в том числе:

- копий соглашений о предоставлении субсидии, заключенных с товариществами собственников жилья, жилищными и иным специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирном доме (далее - получатели субсидии);

- копий актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанных между получателями субсидии и подрядными организациями, а также справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;



2.2. Заявки муниципального образования с приложением документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, должны быть представлены в Комитет по факту выполнения этапов работ, входящих в состав комплекса работ по установке АИТП, но не позднее 15 ноября текущего (финансового) года.

2.3. Комитет в течение 3 рабочих дней проверяет полноту и корректность представленных муниципальным образованием документов.

2.4. При отсутствии замечаний к полноте и корректности представленных документов средства субсидий подлежат перечислению в срок не позднее 10 рабочих дней от даты представления документов.

### **3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Администрация обязуется:

3.1.1. Принять указанную субсидию и использовать ее по целевому назначению на реализацию мероприятий по установке АИТП, осуществляемых за счет средств субсидии, предусмотренных Приложением 1 к настоящему Соглашению.

3.1.2. Обеспечить финансирование мероприятий в соответствии с объемами и источниками финансирования мероприятий по установке АИТП, осуществляемых за счет средств субсидии, установленных Приложением 1 к настоящему Соглашению.

3.1.3. При подписании настоящего Соглашения предоставить в Комитет следующие документы:

- выписку из бюджета муниципального образования (из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение обязательств, софинансируемых за счет субсидии;
- документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подписания Соглашения, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;
- копию действующей муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
- копию действующего нормативного правового акта муниципального образования, утверждающего порядок предоставления субсидий юридическим лицам на реализацию мероприятий по установке АИТП;

3.1.4. Обеспечить подписание соглашения о предоставлении субсидии на установку АИТП с товариществами собственников жилья, жилищными и иным



специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирном доме, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с проведением мероприятий по установке АИТП в жилищном фонде, содержащего в том числе следующие условия:

а) обеспечение готовности подвальных помещений многоквартирных домов, в которых планируется установка АИТП, в срок до 15.04.2019 года;

б) обеспечение разработки проектно-сметной документации и получения заключения экспертизы сметной стоимости в срок до 15.04.2019 года;

3.1.5. Обеспечить реализацию мероприятий по установке АИТП в 2019 году.

3.1.6. Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности при осуществлении мероприятий в соответствии с Приложением 1 к Соглашению.

3.1.7. Обеспечить соблюдение сроков плана мероприятий («дорожной карты») по достижению целевых показателей результативности (в соответствии с Приложением 5 к Соглашению).

3.1.8. Обеспечить соблюдение фактической доли расходов бюджета муниципального образования на финансирование обязательств, софинансируемых за счет средств субсидии.

3.1.9. Обеспечить учет результатов исполнения расходных обязательств местного бюджета в связи с финансированием мероприятий по установке АИТП.

3.1.10. Обеспечить соблюдение графиков выполнения работ по установке АИТП.

3.1.11. Представлять в Комитет ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам года - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом:

- отчет о достижении целевых показателей результативности по форме согласно Приложению 2 к Соглашению;
- отчет о расходах бюджета муниципального образования источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме согласно Приложению 3 к Соглашению. Сведения представляются нарастающим итогом с момента заключения Соглашения до окончания отчетного периода;
- реестр документов, подтверждающих выполнение мероприятий, по форме согласно Приложению 4 к Соглашению;
- пояснительная записка к отчету о расходах бюджета муниципального образования;
- сметный расчет на проведение работ по установке АИТП;
- план-график производства работ по установке АИТП в рамках реализации мероприятия в 2019 году;



- копии заключенных муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров (соглашений), предметом которых является реализация мероприятий по установке АИТП в рамках субсидии;
- копии актов сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2;
- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- документы, подтверждающих ввод АИТП в эксплуатацию;
- копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов на реализацию мероприятий по установке АИТП в рамках субсидии;
- иные документы, подтверждающие выполнение соответствующих мероприятий за счет средств субсидии (счета, товарные накладные и пр.).

Все представляемые копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

Сведения представляются, если они не были представлены ранее или если в них произошли изменения по сравнению с предшествующим отчетным периодом. В случае, если сведения не изменились по сравнению с предшествующим отчетным периодом, то Администрацией в сроки, установленные для направления соответствующих сведений (отчетов), направляется в Комитет информационное письмо, в котором указывается, что соответствующие сведения не изменились.

3.1.12. Представлять в Комитет данные об изменении объемов потребления топливно-энергетических ресурсов (далее – данные об изменении объемов потребления ТЭР) в результате реализации мероприятия по форме согласно Приложению 6. Данные предоставляются ежегодно в сроки, указанные в пункте 3.1.11. Соглашения, в течение 4 (четырёх) лет, начиная с года в котором было полностью реализовано мероприятие по установке АИТП за счет средств субсидии.

3.1.13. В случае недостижения значений целевых показателей результативности в сроки, предусмотренные в Приложении 1 к настоящему Соглашению, вернуть в областной бюджет Ленинградской области средства в объеме, определяемом в соответствии с разделом 6 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257.

3.1.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Комитет путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.1.15. Предоставлять по запросу Комитета и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за исполнением условий настоящего Соглашения.

3.1.16. Своевременно сообщать в Комитет об обстоятельствах, препятствующих надлежащему исполнению расходных обязательств, на исполнение которых получена субсидия.



3.1.17. Возвратить предоставленные средства субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом, а также органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, определенных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

3.1.18. Исполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и настоящим Соглашением.

3.2. Комитет обязуется:

3.2.1. Обеспечить перечисление средств субсидии Администрации путем формирования и представления в комитет финансов Ленинградской области заявок на расход, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и условиями настоящего Соглашения.

3.2.2. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и настоящим Соглашением.

3.3. Администрация вправе:

3.3.1. Требовать перечисления субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению.

3.3.2. Обращаться в Комитет за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.3. Получать информацию о ходе и результатах контрольных мероприятий, проводимых Комитетом в связи с осуществлением контроля за исполнением настоящего Соглашения.

3.3.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и настоящим Соглашением.

3.4. Комитет вправе:

3.4.1. Осуществлять контроль за целевым, адресным и результативным использованием средств областного бюджета Ленинградской области и применять к Администрации меры принуждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

3.4.2. Отказать Администрации в предоставлении субсидии или уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета Ленинградской области.

3.4.3. Требовать от Администрации точно и в срок исполнять обязанности по настоящему Соглашению.

3.4.4. В случае внесения изменений в правовые акты, регулирующие правоотношения по настоящему Соглашению, предъявлять к Администрации



требования в соответствие с такими изменениями с момента их вступления в юридическую силу.

3.4.5. Принимать и рассматривать отчеты Администрации об использовании средств субсидии.

3.4.6. В случае, если муниципальным образованием допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направляет Администрации требование об обеспечении возврата средств субсидий в областной бюджет Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

3.4.7. Запрашивать и получать от Администрации документы, материалы и сведения, необходимые для реализации настоящего Соглашения и осуществления Комитетом контрольных мероприятий.

3.4.8. Проводить проверки соблюдения Администрацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, достижения значений целевых показателей результативности, соблюдения сроков производства работ и исполнения иных обязанностей по Соглашению.

3.4.9. Проводить оценку эффективности использования субсидии на основании фактического достижения значений целевых показателей результативности, указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

#### **4. Основания и порядок приостановления предоставления субсидии и пересмотра размера субсидии**

4.1. Перечисление субсидии (остатка субсидии) может быть приостановлено (прекращено) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе в случаях:

- невыполнения муниципальным образованием Ленинградской области обязанности по обеспечению финансирования мероприятий по установке АИТП за счет средств бюджета муниципального образования Ленинградской области в объеме, предусмотренном настоящим Соглашением;
- непредставления муниципальным образованием Ленинградской области отчетности по форме, в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;
- непредставления муниципальным образованием Ленинградской области запрашиваемых Комитетом информации и документов, необходимых для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения контрольных мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением;
- нарушения муниципальным образованием Ленинградской области иных условий предоставления субсидии и настоящего Соглашения.

4.2. Приостановление перечисления субсидии по основаниям, предусмотренным в пункте 4.1 настоящего Соглашения, осуществляется в порядке,



установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, нормативными правовыми актами Комитета.

В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выявления обстоятельств, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего Соглашения, Комитет направляет Администрации подписанное уполномоченным должностным лицом уведомление о возможности приостановления перечисления субсидии.

В уведомлении указывается срок для представления Администрацией документов, подтверждающих устранение обстоятельств, являющихся основанием для приостановления перечисления субсидии, который не может превышать 30 (тридцати) календарных дней.

4.3. Приостановление перечисления предоставляемой субсидии в текущем году не влечет возникновения обязательств Комитета по ее увеличению в последующие годы.

4.4. В случае изменения правовыми актами Правительства Ленинградской области лимитов финансирования на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Соглашением, Комитет изменяет объем финансирования за счет средств областного бюджета Ленинградской области и направляет Администрации соответствующее письменное уведомление.

4.5. В случае прекращения потребности муниципального образования Ленинградской области в средствах субсидии, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения потребности направляет в Комитет письменное уведомление о возникновении соответствующего обстоятельства.

Остаток субсидии подлежит возврату в текущем финансовом году не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о прекращении потребности муниципального образования в указанной субсидии путем перечисления Администрацией указанных средств на лицевой счет Комитета.

4.6. В случае изменения размера субсидии по основаниям, установленным настоящим Соглашением, стороны обязаны в течение 10 (десяти) рабочих дней внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение путем заключения соответствующего дополнительного соглашения.

4.7. Неиспользованный на 1 января года, следующего за отчетным, остаток субсидий подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области, в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае, если неиспользованные средства субсидии не перечислены в доход областного бюджета Ленинградской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством.

## **5. Ответственность Сторон**



5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за целевое использование средств, своевременность и достоверность представляемых документов несет администрация муниципального образования.

5.3. В случаях установления факта нецелевого использования Администрацией средств субсидии, неустранения Администрацией в сроки, указанные в уведомлении Комитета, нарушений, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Соглашения, Комитет имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке и (или) применить иные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае расторжения Комитетом Соглашения в одностороннем порядке и (или) принятия решения о применении мер принуждения, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации, Администрация в месячный срок со дня получения уведомления о расторжении настоящего Соглашения осуществляет возврат в областной бюджет Ленинградской области средств субсидии и обеспечивает выполнение работ за счет средств местного бюджета.

5.4. В случае невозврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка предоставления субсидии или настоящего Соглашения подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок разрешения споров**

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. В необходимых случаях в целях разрешения спора (разногласий) может быть создана согласительная комиссия.

6.2. В случае невозможности урегулирования спора (разногласий) в согласительном порядке споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Вступление Соглашения в силу и срок его действия**

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.



7.2. Днем заключения Соглашения считается дата подписания Комитетом настоящего Соглашения, подписанного муниципальным образованием Ленинградской области.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме путем оформления дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в силу после его подписания Сторонами.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменением законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ленинградской области осуществляется Комитетом в одностороннем порядке путем направления муниципальному образованию Ленинградской области соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства. Указанные изменения вносятся путем оформления и подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

8.3. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке.

8.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Комитета в случаях:

неисполнения Администрацией обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

невыполнения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением;

недостижения Администрацией установленных настоящим Соглашением значений показателей результативности предоставления субсидии.

8.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.8. Неотъемлемой частью Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1 – Сведения о мероприятиях, осуществляемых за счет средств субсидии;

Приложение 2 – Отчет о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидии (форма);

Приложение 3 – Отчет о расходах бюджета муниципального образования Ленинградской области, источником финансового обеспечения, которых является субсидия (форма);



Приложение 4 – Реестр документов, подтверждающих выполнение мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, осуществляемых за счет средств субсидии (форма);

Приложение 5 – «Дорожная карта» достижения целевых показателей результативности предоставления субсидии;

Приложение 6 – Данные об изменении объемов потребления топливно-энергетических ресурсов в результате реализации мероприятий по установке АИТП (форма).

### 9. Адреса и реквизиты Сторон:

Комитет по топливно-энергетическому комплексу Ленинградской области

191311, г. Санкт-Петербург, ул.

Смольного, д.3

ИНН 7842383780 КПП 784201001

Код администратора дохода 978

ОКТМО 40911000

л/сч 02327978003 на л/сч 02452000150

комитета финансов Ленинградской

области в Управлении Федерального

казначейства по Ленинградской области

на балансовом счете

№40201810300000001022 в Отделении

по Ленинградской области Северо-

Западного главного управления

Центрального банка Российской

Федерации (Отделение Ленинградское).

БИК 044106001

Администрация Гатчинского  
муниципального района

Ленинградской области

188300, Ленинградская область,

г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44

ИНН 4705030989 КПП 470501001

Код администратора дохода 001

ОКТМО 41618101

УФК по Ленинградской области

(Администрация Гатчинского

муниципального района

Ленинградской области)

Банк: Отделение Ленинградское,

г. Санкт-Петербург

Лицевой счет 04453203910 в УФК по

Ленинградской области

р/с 40101810200000010022

БИК 044106001

Код классификации дохода:

001 202 2 9999 13 0000150

### 10. Подписи Сторон:

От комитета по топливно-  
энергетическому комплексу  
Ленинградской области:



Ю.В.Андреев/

«2019 г.

*Ю.В.Андреев*

**ОРЕХОВА Л.Н.**

От Администрации  
Глава администрации Гатчинского  
муниципального района Ленинградской  
области



/Е.В.Любушкина/

«2019 г.

М.П.

*Е.В.Любушкина*



Сведения о мероприятиях, финансируемых за счет средств субсидии в 2019 году

Мероприятие	Плановые сроки реализации мероприятия	Планируемые объемы и источники финансирования, тыс. руб.				Доля софинансирования за счет средств местного бюджета, %	Целевые показатели результативности (количество АИТП, шт)
		Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные средства		
1	2	3	4	5	6	7	8
Установка автоматизированных индивидуальных тепловых пунктов с погодным и часовым регулированием в жилищном фонде МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области	2019	124550,00	108650,00	15900,00	-	12,8	47

Комитет  
  
 Ю.В. Андреев/  
 2019 г.

Администрация:  
  
 / Е.В. Любушкина /  
 М.П.  
  
 2019 г.



Отчет

о достижении целевых показателей результативности предоставления субсидии в \_\_\_\_\_ году

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя результативности	Единица измерения	Значение целевого показателя результативности			
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал

Комитет:

 Ю.В. Андреев/  
 «МД» Пензенской области \_\_\_\_\_ г.



Администрация:

 / Е.В. Любушкина /  
 «МД» Пензенской области \_\_\_\_\_ г.





Отчет о расходах бюджета \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

источником финансового обеспечения которых является субсидия

N п/п	Мероприятие, объект	Утвержденные бюджетом объемы и источники финансирования мероприятий по установке АИТП, тыс. рублей			Перечислено, тыс. рублей			Фактически профинансировано, в том числе:			Кредиторская задолженность, тыс. рублей			Выполнение работ (тыс. рублей)			Остатки неиспользованных средств по состоянию на отчетную дату			Индикаторы реализации (штук, пог. м.)		
		ОБ	МБ	ВИ	ОБ	МБ	ВИ	ОБ	МБ	ВИ	ОБ	МБ	ВИ	ОБ	МБ	ВИ						

ОБ - областной бюджет Ленинградской области;

МБ - местный бюджет;

ВИ - внебюджетные источники.

Объемы и расходы бюджетов на реализацию мероприятий приводятся нарастающим итогом.

Комитет:



Ю.В. Андреев/  
\_\_\_\_\_ г.

Администрация:

\_\_\_\_\_ / Е.В. Любушкина /

\_\_\_\_\_ г.





Приложение 4 к Соглашению  
(ФОРМА)

**Реестр документов, подтверждающих выполнение мероприятий  
в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности,  
осуществляемых за счет средств субсидии**

№ п/п	Наименование мероприятия в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии	Источник финансирования	Объем финансирования мероприятия в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии	5	Предмет договора (контракта, соглашения)	Сумма договора (контракта, соглашения) (руб.)	Наименование, дата подписания и номер акта об исполнении обязательств в по договору (контракту, соглашению)	Сумма акта (руб.)	Дата направления и номер платежного документа	Сумма платежного документа, (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Областной бюджет								
		Местный бюджет								
		Внебюджетные источники								
	Итого							Областной бюджет		
								Местный бюджет		
								Внебюджетные источники		
								Всего		

Комитет:

Ю.В. Андреев/  
«2019» г.  
М.П.



Администрация:

/ Е.В. Любушкина /  
«2019» г.  
М.П.





**«Дорожная карта» достижения целевых показателей результативности предоставления субсидии**

№ п/ п	Наименование объекта	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Примечание
1	Установка 47 АИТП в многоквартирных домах МО «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области	Заключение администрацией МО Соглашения с комитетом по ТЭК Ленинградской области на предоставление субсидии	январь 2019 года	
		Заключение администрацией МО соглашений с управляющими компаниями, ТСЖ, ЖСК	февраль 2019 года	
		Заключение управляющими компаниями договоров на разработку проектно-сметной документации, строительно-монтажные работы, пуско-наладочные работы и ввод в эксплуатацию АИТП с подрядными организациями	февраль 2019 года	
		Разработка проектно-сметной документации и согласование сметной стоимости работ по установке АИТП	февраль - апрель 2019 года	
		Проведение строительно-монтажных работ по установке АИТП	май - сентябрь 2019 года	
		Проведение пуско-наладочных работ и ввод АИТП в эксплуатацию	октябрь - ноябрь 2019 года	


 Комитет  
 Ю.В. Андреев/  
 М.П. \_\_\_\_\_ 2019 г.

Администрация:  

 / Е.В. Любушкина /  
 М.П. \_\_\_\_\_ 2019 г.



Приложение 6 к Соглашению  
(ФОРМА)

Данные об изменении объемов потребления топливно-энергетических ресурсов в результате реализации мероприятий по установке АИТП за \_\_\_\_\_ год.

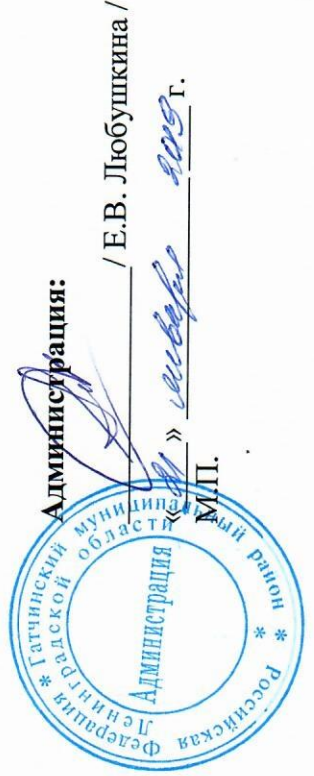
№ п/п	Мероприятие (в разрезе адресного перечня многоквартирных домов)	Общая площадь МКД	Базовый год потребления ТЭР <sup>1</sup> (_____)			Фактический объем потребления ТЭР в отчетном периоде			Экономия тепловой энергии <sup>2</sup> , Гкал			
			в натуральном выражении, Гкал	в стоимостном выражении, тыс. руб.	Тариф на тепловую энергию в базовом году, руб./Гкал	в натуральном выражении <sup>2</sup> , Гкал	в стоимостном выражении, тыс. руб.	Тариф на тепловую энергию в отчетном периоде, руб./Гкал	в натуральном выражении, Гкал	в стоимостном выражении, тыс. руб.		
					01.01.201 <sub>г.</sub> 30.06.201 <sub>г.</sub> 31.12.201 <sub>г.</sub>			01.01.201 <sub>г.</sub> 30.06.201 <sub>г.</sub> 31.12.201 <sub>г.</sub>				
<b>Итого:</b>												

<sup>1</sup>Базовым годом считается год, предшествующий году ввода в эксплуатацию оборудования

2 Данные о фактическом объеме потребления ТЭР в отчетном году в натуральном выражении представляются в сопоставимых условиях относительно базового года потребления. Указывается экономия тепловой энергии в сопоставимых условиях относительно базового года потребления



Комитет:  
Ю.В. Андреев/  
\_\_\_\_\_ г.



Администрация:  
\_\_\_\_\_ / Е.В. Любушкина /  
\_\_\_\_\_ г.