

с.а.д. 48

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ  
«ГАТЧИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
В 2017 ГОДУ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ОБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИЙ,  
ЯВЛЯЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

г. Санкт Петербург

1 - ЧВ/17

« 23 » мая 20 17 г.

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице Председателя Комитета Кузьмина Сергея Николаевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 28.11.2016 года № 450, с одной стороны и Администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район» Ленинградской области, осуществляющая полномочия по решению вопросов местного значения Гатчинского городского поселения, в лице главы Администрации Любушкиной Елены Викторовны, действующей на основании Устава муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области и Положения об администрации Гатчинского муниципального района, утвержденного решением совета депутатов Гатчинского муниципального района от 29.11.2013 года № 334, именуемая в дальнейшем «Администрация» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в целях реализации адресной инвестиционной программы (приложение № 38) к областному закону Ленинградской области от 09 декабря 2016 года № 90-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

1.1. Соглашение определяет условия и порядок предоставления субсидии муниципальному образованию на софинансирование объектов, указанных в приложении 1 к Соглашению (далее - объекты, приложение 1 соответственно), в том числе порядок взаимодействия Сторон при осуществлении софинансирования.

1.2. Перечисление средств областного бюджета в доход бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 18.05.2015 № 163.

1.3. Объем финансирования объекта за счет средств областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета на текущий финансовый год определен постановлением Правительства Ленинградской области

от 11.05.2017 № 150 «Об утверждении распределения в 2017 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в целях реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ленинградской области в рамках основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области».

(наименование НПА об утверждении распределения субсидий муниципальным образованиям)

## 2. Порядок и сроки перечисления субсидии

2.1. Средства субсидии перечисляются на лицевой счет администратора дохода бюджета муниципального образования, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

Коды бюджетной классификации расходов областного бюджета, коды бюджетной классификации доходов бюджета муниципального образования, коды бюджетной классификации расходов бюджета муниципального образования указываются в приложении 1 к Соглашению.

2.2. Субсидии перечисляются в пределах объемов средств, предусмотренных Перечнем объектов в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» (Приложение № 1 к Соглашению) и в сроки установленные графиком перечисления субсидий из областного (федерального) бюджета (Приложение 2 к Соглашению).

Перечисление субсидий бюджету муниципального образования Ленинградской области производится после фактического выполнения работ и (или) в соответствии с условиями муниципальных контрактов на основании заявок Администрации. Заявка формируется в произвольной форме и регистрируется в установленном порядке.

2.2.1. К заявке на перечисление субсидий прилагаются следующие документы в заверенных копиях:

- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 (для строительно-монтажных работ);
- акты выполненных работ по форме КС-2 (для строительно-монтажных работ);

- акты выполненных работ (для иных работ);
- накладные о передаче проектно-сметной документации (в случае финансирования проектных работ);
- накопительная ведомость объемов выполненных работ (оригинал);
- платежные поручения с отметкой, подтверждающей финансирование объектов за счет средств местного бюджета, а также областного бюджета (в случае, если производились перечисления из областного бюджета в предыдущие периоды);
- счета на оплату выполненных работ (аванса) с визой заказчика.

2.2.2. Документы предоставляются в бумажном виде и на электронном носителе.

2.2.3. Заявки на перечисление субсидии предоставляются не позднее 20 декабря текущего года.

2.3. В случае предоставления Администрацией субсидии муниципальному унитарному предприятию (далее – МУП), Администрацией дополнительно предоставляется муниципальный правовой акт, регулирующий предоставление субсидий юридическим лицам, определяющий: 1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий; 2) цели, условия и порядок предоставления субсидий; 3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2.5. Предоставление средств областного бюджета по п. 2.3. настоящего Соглашения осуществляется с обязательным соблюдением условия по увеличению уставного фонда предприятия на размер средств, предоставленных из бюджета Ленинградской области и бюджета муниципального образования на осуществление капитальных вложений.

### **3. Права и обязанности сторон**

3.1. «Комитет»:

3.1.1. Уведомлением по расчету между бюджетами по межбюджетным трансфертам доводит до получателя субсидии объемы субсидии, подлежащие перечислению в бюджет муниципального образования.

3.1.2. Осуществляет финансирование мероприятий по объектам в объеме согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению на условиях софинансирования объектов за счет средств местного бюджета (в объеме средств определенном решением органов местного самоуправления и (или) внебюджетных источников финансирования). Объемы финансирования определяются настоящим Соглашением.

3.1.3. Осуществляет проверку соблюдения Администрацией условий, целей и порядка использования средств субсидии, установленных при их предоставлении в соответствии с условиями Соглашения.

3.1.4. Выдает Администрации обязательные для исполнения уведомления и предписания, связанные с обеспечением результативности, адресности и целевого характера использования средств субсидии, в том числе в целях устранения выявленных нарушений при использовании средств субсидии.

3.1.5. Запрашивает и получает от Администрации документы, материалы и сведения, необходимые для реализации Соглашения.

3.1.6. В случае не заключения без наличия объективных причин до 1 августа 2017 года муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) по объектам, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению, либо по результатам проверки освоения капитальных вложений, инициирует корректировку адресной инвестиционной программы в части исключения соответствующих объектов из программы и перераспределения высвобождающихся средств с дальнейшей корректировкой Соглашения.

3.1.7. В случаях изменения объемов финансирования из областного бюджета Ленинградской области мероприятий по объектам, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в течение двух недель со дня опубликования соответствующих изменений уведомляет Администрацию об изменении ассигнований для последующего заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

### 3.2. «Администрация»:

3.2.1. Распоряжается субсидиями в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по объектам, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению, в соответствии с действующим законодательством.

3.2.2. Учитывает поступившие в рамках исполнения настоящего Соглашения средства областного (федерального) бюджета в доходной и расходной части местного бюджета по кодам бюджетной классификации, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.2.3. Представляет в Комитет при заключении настоящего Соглашения в отношении объекта:

- документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на объекты, включенные в Программу, в том числе на объекты незавершенного строительства (заверенные копии);

- выписку из реестра муниципальной собственности, заверенную в установленном порядке;

- копии правоустанавливающих документов на земельные участки, здания и сооружения, в том числе на объекты незавершенного строительства (в случае софинансирования проектных работ из областного бюджета);

- копию заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию, в том числе копию сводного сметного расчета (в случае финансирования строительно-монтажных работ);

- копию нормативного акта Администрации об утверждении проектно-сметной документации;

- выписку из бюджета муниципального образования, заверенную финансовым органом муниципального образования, об объемах средств, предусмотренных по объекту(ам);

- наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия направленные на достижение целей государственной программы Ленинградской области, в рамках которой предоставляется субсидия;

- перечень целевых показателей результативности использования субсидии (Приложение 4);

- план мероприятий («дорожная карта») изменений целевых показателей результативности использования субсидии;

- копию муниципального правового акта об утверждении схемы водоснабжения и водоотведения поселения или план мероприятий («дорожная карта») по разработке схем водоснабжения и водоотведения поселения;

- копию муниципального правового акта об утверждении программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

- копию производственного плана (инвестиционной программы) эксплуатирующей объект организации (при наличии);

3.2.4. По вновь начинаемым стройкам и объектам:

3.2.4.1. Осуществляет выбор подрядной организации в соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») для обеспечения проведения мероприятий по объектам, указанным в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.2.4.2. После заключения муниципального контракта (договора, когда функции заказчика по строительству и реконструкции осуществляет МУП, далее - договор) в течение двух недель предоставляет в Комитет заверенные копии следующих документов:

- протокол заседания конкурсной комиссии по выбору подрядной организации;

- муниципальный контракт, заключенный в соответствии с действующим законодательством о закупках (договор);

- свидетельство о допуске к работам по инженерным изысканиям, проектированию и строительству зданий и сооружений, выданное подрядной организации саморегулируемой организацией;

- договор на осуществление строительного контроля и проведение авторского надзора за ходом строительства (оплата данных договоров осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования).

- разрешение на строительство;

3.2.4.3. Обеспечивает централизацию закупок по объекту, финансируемого за счет средств областного бюджета Ленинградской области в текущем году, сметная стоимость которых более 20 миллионов рублей и (или) финансовое обеспечение которых более чем на 50 процентов предусмотрено за счет субсидий областного бюджета Ленинградской области, с наделением Комитета государственного заказа Ленинградской области полномочиями по

определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков.

3.2.5. Исходя из цены заключенных муниципальных контрактов (договоров), полученной по итогам размещения муниципального заказа, уточняет объемы инвестиционных расходов и в течение 10 рабочих дней представляет уточненные сведения в Комитет для корректировки соглашений.

3.2.6. Обеспечивает адресность и целевой характер использования средств субсидии.

3.2.7. Обеспечивает своевременное представление в Комитет отчета об освоении субсидии. Отчет предоставляется ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, на бумажном носителе и в электронном виде по форме, утвержденной Приложением 5 к настоящему Соглашению.

3.2.8. В случае наличия остатка средств предыдущих финансовых периодов, потребность на использование которого в текущем финансовом году подтверждена в установленном порядке, отражает данные средства и движение по ним в отчете, представляемом по п. 3.2.7 настоящего Соглашения в соответствующих графах отдельной строкой.

3.2.9. Обеспечивает организацию учета результатов исполнения расходных обязательств, установленных муниципальными правовыми актами.

3.2.10. Обеспечивает ежеквартальное размещение отчетной информации о достижении значений показателей результативности использования субсидии на официальном сайте муниципального образования.

3.2.11. Обеспечивает соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальными правовыми актами, значениям показателей результативности предоставления субсидии, установленным соглашением между Комитетом и муниципальным образованием.

3.2.12. Ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Комитет отчет о достижении целевых показателей результативности согласно Приложению 5 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской.

3.2.13. Ежемесячно ведет фотофиксацию результатов хода строительства (реконструкции) каждого объекта указанного в Приложении 1 к настоящему Соглашению. Материалы фотофиксации представляет в Комитет на электронном или бумажном носителе вместе с отчетом по п. 3.2.12 настоящего Соглашения.

3.2.14. В случае установления Администрацией факта не достижения целевых показателей результативности по итогам финансирования мероприятий, указанных в Приложении 1 к Соглашению, в семидневный срок с даты установления такого факта, направляет в Комитет предложения по устранению данного несоответствия.

Предложения должны содержать перечень мероприятий по устранению несоответствия, источник их финансирования и сроки выполнения работ.

Финансирование таких мероприятий не может осуществляться за счет средств областного бюджета.

В случае невозможности достижения целевых показателей осуществляет возврат субсидии за все периоды финансирования в полном объеме.

3.2.15. При завершении строительства (реконструкции) объекта предоставляет в Комитет копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и выписку из реестра муниципальной собственности, с указанием стоимости принимаемого (реконструированного) объекта основных средств.

3.2.16. Обеспечивает финансирование мероприятий по строительству объектов за счет средств местного бюджета на текущий год, а также внебюджетных средств в объемах указанных в Приложении 1 к настоящему Соглашению и в соответствии с графиком софинансирования, указанным в Приложении 3 к настоящему Соглашению.

3.2.17. В случае изменения объемов финансирования из бюджета муниципального образования и внебюджетных источников в течение двух недель со дня принятия такого решения уведомляет Комитет об изменении ассигнований для последующего заключения дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

3.2.18. Осуществляет возврат остатка неиспользованной субсидии в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

3.2.19. Обеспечивает постоянное видеонаблюдение в сети «Интернет» за площадными объектами, по которым предусмотрено выполнение строительно-монтажных работ (реконструкция), путем включения соответствующих обязательств в условия контрактов на выполнение строительно-монтажных работ (реконструкции).

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

4.2. Администрация несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств субсидии в соответствии с действующим законодательством.

4.3. В случае установления факта нецелевого использования Администрацией средств субсидии Комитет имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

4.4. В случае одностороннего расторжения Комитетом Соглашения Администрация в месячный срок со дня получения уведомления о расторжении Соглашения осуществляет возврат в областной бюджет Ленинградской области использованных не по назначению средств и обеспечивает выполнение работ за счет средств местного бюджета.

4.5. Комитет вправе приостановить финансирование объектов или подготовить предложения по перераспределению средств областного бюджета в случаях:

непредставления Администрацией в установленные Соглашением сроки отчетов или представления недостоверной информации о финансировании и

освоении средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий по объектам;

реализации мероприятий по объектам со значительными отклонениями от параметров проекта, включая показатели экономической, бюджетной, социальной и технологической эффективности, на основании которых принималось решение о его финансировании с участием средств областного бюджета;

не размещения муниципального заказа на выполнение работ;

не освоения выделенных объемов ассигнований до 30 декабря 2017 года.

4.6. В случае невыполнения Администрацией обязательств по финансированию объекта из бюджета муниципального образования, вытекающих из Соглашения, Соглашение подлежит корректировке с указанием в нем причин неисполнения муниципальным образованием обязательств и включением в него обязательств Муниципального заказчика по дополнительному выделению соответствующих средств из бюджета муниципального образования в очередном финансовом году.

4.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение ей обязательств по Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы определяются в соответствии с гражданским законодательством. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

4.8. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Соглашению.

## **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров и служебной переписки.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров в досудебном порядке, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном законодательством.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются Сторонами в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.



## 7. Приложения

7.1. К настоящему Соглашению прилагаются:

Приложение 1. Перечень объектов в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» в 2017 году;

Приложение 2. График софинансирования объектов, включённых в перечень объектов в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», за счет средств областного бюджета на 2017 год;

Приложение 3. График финансирования объектов, включённых в перечень объектов в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области», за счет средств бюджета муниципального образования и внебюджетных источников на 2017 год;

Приложение 4. Перечень целевых показателей результативности использования субсидий в рамках мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» в 2017 году;

Приложение 5. Отчет о достижении целевых показателей результативности использования субсидий в 2017 году.

## 8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области  
191311, г. Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3

ИНН 7839394366

КПП 784201001

л/сч №03353984002 на л/сч №02452000150 комитета финансов Ленинградской области в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области на балансовом счёте № 40201810300000001022 в банке Отделение Ленинградское, г. Санкт-Петербург, Шафировский пр., д.4, БИК 044106001

Администрация муниципального образования «Гатчинский муниципальный район»

Адрес: 18830, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д.44

Реквизиты администратора дохода:

Наименование: Муниципальное казенное учреждение «Служба координации и развития коммунального хозяйства и строительства»

ИНН4705032070

КПП 470501001

ОКАТО 41420000000

ОКТМО 41618101

Код классификации дохода 246 2 02 20077 13 0000 151

Код администратора дохода 246

Банковские реквизиты: лицевой счет получателя бюджетных средств № 04453D01220 в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области на балансовом счете № 40101810200000010022 Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург

БИК044106001

Телефон, контактное лицо: 8(81371)27037

e-mail: slkoord@mail.ru

## 9. Подписи сторон

Глава администрации  
муниципального образования  
Гатчинский муниципальный район  
Ленинградской области

Е.В. Любушкина

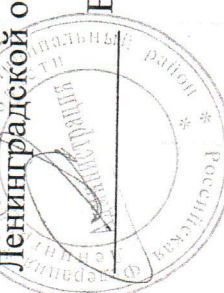
Председатель комитета  
по жилищно-коммунальному  
хозяйству Ленинградской области

С.Н. Кузьмин

Перечень объектов в рамках реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод основного мероприятия «Содействие развитию инженерных коммуникаций» подпрограммы «Водоснабжение и водоотведение Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» в 2017 году

№ п/п	Наименование объекта	Источник финансирования	КБК расходов областного бюджета	КБК расходов местного бюджета	Объем ассигнований на 2017 год (тыс. руб.)
1.	Строительство второй линии напорного коллектора от главной канализационной насосной станции (г. Гагчина, Красносельское шоссе д. 18А) до канализационных очистных сооружений вблизи д. Вайялово Гагчинского района	Федеральный бюджет			
		Областной бюджет	984 0502 57402 70250 522 251	246 0502 3610070250 414 310	188 200,00
		Местный бюджет		246 0502 3610080250 414 310	6 961,00
	ИТОГО				195 161,00

Глава администрации  
муниципального образования  
Гагчинский муниципальный район  
Ленинградской области



Е.В. Любушкина

Председатель комитета  
по жилищно-коммунальному  
хозяйству Ленинградской области



С.Н. Кузьмин

*Секретарь* *Секретарь*