АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

И З В Е Щ Е Н И Е

от 11 февраля 2021 года

В соответствии с постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 18 апреля 2018 года № 1693 (в редакции от 15.04.2019 № 1395) «Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг), осуществляющим свою деятельность в сфере средств массовой информации на территории Гатчинского муниципального района» (далее - Постановление) администрация Гатчинского муниципального района (далее – администрация) извещает о проведении конкурсного отбора получателей субсидий из бюджета Гатчинского муниципального района в целях возмещения затрат в связи с производством работ и оказанием услуг средствами массовой информации на территории Гатчинского муниципального района в 2021 году.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с производством работ и оказанием услуг средствами массовой информации на территории Гатчинского муниципального района на реализацию проектов телеканалов/телепрограмм, на реализацию проектов в периодических печатных изданиях.

Приоритетные темы для реализации проектов в 2021 году:

- Освещение деятельности администрации Гатчинского муниципального района, вопросов социально-экономического развития Гатчинского муниципального района, строительства и ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктуры, развития жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, экологии, в том числе в рамках реализации национальных проектов;

- Освещение мероприятий в сфере образования, культуры, туризма, спорта, молодежной политики, в том числе в рамках реализации национальных проектов;

- Освещение вопросов межнациональных и межконфессиональных отношений;

- Освещение инициатив граждан - деятельности старост, инициативных комиссий, общественных и волонтерских движений, общественных советов.

В бюджете Гатчинского муниципального района на реализацию проектов телеканалов/телепрограмм предусмотрено 1 000,0 тысяч рублей и периодических печатных изданий 750,0 тысяч рублей.

Предельная сумма запрашиваемой субсидии – не более 150 тысяч рублей на реализацию одного проекта печатного периодического издания и не более 600,0 тысяч рублей на реализацию одного проекта телеканала/телепрограммы.

Для участия в конкурсном отборе в целях возмещения затрат в связи с реализацией проектов телеканалов/телепрограмм претендентами предоставляется следующий комплект документов:

* заявка на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;
* копия свидетельства о регистрации средства массовой информации;
* документ (документы), подтверждающий полномочия руководителя претендента на получение субсидии;
* справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной приказом ФНС России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722;
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, распечатанная с портала Федеральной налоговой службы https://egrul.nalog.ru/;
* копия учредительных документов, заверенная претендентом на получение субсидии;
* копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
* расчет расходов телеканала/телепрограммы за два предыдущих года и прогноза на год обращения за получением субсидий согласно приложению 2 к настоящему порядку;
* письменное описание проекта и объем запрашиваемой субсидии для реализации проекта с указанием плановых расходов за подписью редактора по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку (не более трех проектов);
* справка о величине средней и минимальной месячной заработной платы работников, занятых полный рабочий день, в течение квартала, предшествующего кварталу подачи заявки, заверенная подписью и печатью организации;
* справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками организации;
* копия штатного расписания сотрудников организации, задействованных в реализации проекта.
* опись всех документов с указанием количества страниц.

Для участия в конкурсном отборе в целях возмещения затрат в связи с реализацией проектов в периодических печатных изданиях претендентами предоставляется следующий комплект документов:

* заявка на получение субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку;
* копия свидетельства о регистрации средства массовой информации;
* документ (документы), подтверждающий полномочия руководителя претендента на получение субсидии;
* справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной приказом ФНС России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722;
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, распечатанная с портала Федеральной налоговой службы https://egrul.nalog.ru/;
* копия учредительных документов, заверенная претендентом на получение субсидии;
* копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
* расчет расходов периодического печатного издания за два предыдущих года и прогноз на год обращения за получением субсидий согласно приложению 5 к настоящему порядку;
* последний номер издания (в 2-х экземплярах);
* письменное описание проекта и объем запрашиваемой субсидии для реализации проекта с указанием плановых расходов за подписью редактора по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку (не более трех проектов);
* справка о величине средней и минимальной месячной заработной платы работников, занятых полный рабочий день, в течение квартала, предшествующего кварталу подачи заявки, заверенная подписью и печатью организации;
* справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками организации;
* копия штатного расписания сотрудников организации, задействованных в реализации проекта.

Претендент несет ответственность за достоверность предоставляемых в составе заявки на участие в конкурсном отборе сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы принимаются только в печатном виде.

Заполнять формы документов следует на отдельных листах без оборота.

Подписи и печати на всех экземплярах документов должны быть подлинные. Помарки и исправления не допускаются.

Все страницы комплекта документации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью руководителя претендента или доверенным лицом и печатью претендента.

Не допускается внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе. Дополнительные документы могут быть представлены к заявке только по запросу администрации Гатчинского муниципального района.

Форма заявки, а также другая официальная информация о конкурсном отборе размещена на сайте администрации Гатчинского муниципального района www.radm.gtn.ru в разделе «Администрация» подразделе «СМИ».

Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 188300, г. Гатчина, ул. Карла Маркса, д. 44, ежедневно в будние дни с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00. Контактный телефон: 8 (81371) 9 41 08.

Дата начала приема заявок – 18 февраля, дата окончания – 26 февраля в 17.00 по московскому времени. Заявки, поступившие после указанных даты и часа окончания приема заявок не допускаются к участию в конкурсном отборе.

Первый заместитель главы администрации С.И. Голованов