Проект



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГАТЧИНСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

 П Р И К А З

От декабря 2016 года №

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 29.06.2016 № 2864 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Гатчинский муниципальный район и муниципального образования «Город Гатчина», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнению», от 29.07.2016 № 3475 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гатчинского муниципального района, структурных подразделений администрации Гатчинского муниципального района с правом юридического лица и подведомственных им муниципальных казенных учреждений», от 01.11.2016 № 5255 «Об утверждении Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ , услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Гатчинского муниципального района, структурными подразделениями администрации Гатчинского муниципального района с правом юридического лица и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гатчинский муниципальный район и муниципального образования «Город Гатчина»

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
2. Разместить настоящий приказ в Единой информационной системе в сфере закупок нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания, за исключением пункта 1, который вступает в силу с 01 января 2017 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель КУИ ГМР А.Н.Аввакумов

 УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Комитета по управлению имуществом

Гатчинского муниципального района Ленинградской области

От декабря 2016 года №

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области, указанных в приложении к настоящим Нормативным затратам на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее нормативные затраты).
2. Расчет нормативных затрат произведен на основании формул, указанных в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Гатчинского муниципального района, структурных подразделений администрации Гатчинского муниципального района с правом юридического лица и подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденных постановлением администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 29.07.2016 № 3475 (далее –Правила определения нормативных затрат).
3. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников. Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле:

Чр = Чпр + Чпл,

где: Чр – расчетная численность комитета ;

Чпр – прогнозируемая численность должностей муниципальной службы и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы по состоянию на 1 января очередного финансового года (года планового периода);

Чпл – количество должностей муниципальной службы, планируемых к замещению в очередном финансовом году, и должностей, не являющихся должностями муниципальной службы, планируемых к приему на работу в очередном финансовом году.

1. Норматив единицы планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, не указанных в приложении 1,2 к Правилам определения нормативных затрат, определяется Комитетом самостоятельно в соответствии с фактическими затратами.
2. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, определяется с учетом положений статьи 22 ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
3. Нормативные затраты на содержание имущества, на приобретение прочих работ и услуг определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе настоящих нормативных затрат, не может превышать объема доведенных Комитету как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Гатчинского муниципального района.
5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

Комитета по управлению имуществом

Гатчинского муниципального района Ленинградской области

Нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по управлению имуществом Гатчинского муниципального района Ленинградской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Нормативные затраты,руб. |
|  | 2017 г. | 2018 г. | 2019 г. |
| Затраты на информационно-коммуникационные технологии |
| Затраты на услуги связи | 350 000 | 350 000 | 350 000 |
| 1 | На абонентскую плату  | 120 000 | 120 000 | 120 000 |
| 2 | На повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений | 179 600 | 179 600 | 179 600 |
| 3 | На оплату подвижной (мобильной) связи  | 50 400 | 50 400 | 50 400 |
| Затраты на содержание имущества | 280 000 | 280 000 | 280 000 |
| 4 | На техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оргтехники | 280 000 | 280 000 | 280 000 |
| Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества | 220 000 | 220 000 | 220 000 |
| 5 | На оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения | 160 000 | 160 000 | 160 000 |
| 6 | На оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации | 60 000 | 60 000 | 60 000 |
|  | Затраты на приобретение основных средств | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| 7 | На приобретение оргтехники, телефонов | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| Затраты на приобретение материальных запасов | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
| 8 | На приобретение магнитных и оптических носимтелей | 8 000 | 8 000 | 8 000 |
| 9 | На приобретение картриджей | 42 000 | 42 000 | 42 000 |
| Прочие затраты |
| Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | 400 000 | 400 000 | 400 000 |
| 10 | На услуги почтовой связи | 400 000 | 400 000 | 400 000 |
|  | Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
| 11 | на оплату услуг по уходу за вестибюльными коврами | 50 000 | 50 000 | 50 000 |
|  | За траты на приобретение прочих работ и услуг | 170 000 | 170 000 | 170 000 |
| 12 | На приобретение информационных услуг по подаче объявлений в печатные издания | 30 000 | 30 000 | 30 000 |
| 13 | На оплату услуг по подписке на периодические печатные издания | 12 000 | 12 000 | 12 000 |
| 14 | На приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 100 000 | 100 000 | 100 000 |
| 15 | На оплату прочих услуг | 28 000 | 28 000 | 28 000 |
| 16 | На проведение диспансеризации работников | 161 000 | 161 000 | 161 000 |
| 17 | На приобретение полисов обязательного добровольного медицинского страхования  | 190 000 | 190 000 | 190 000 |
|  | Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| 18 | На приобретение мебели | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
|  | Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| 19 | На приобретение канцелярских принадлежностей | 480 000 | 480 000 | 480 000 |
| 20 | На приобретение хозяйственных товаров | 20 000 | 20 000 | 20 000 |